

स्टेशनरी की प्रिन्टिंग हेतु निविदा आमंत्रित की जाती हैं। निविदा जमा करने की अन्तिम तिथि 14.08.2017 सायं 4.00 बजे निर्धारित की गयी है, जिसकी शर्तें/जानकारियां निम्नवत हैं :-

- 1- निविदा प्राप्त करने के उद्देश्य से प्रधान कार्यालय के स्टेशनरी अनुभाग में रखे गये निविदा बाक्स में निविदायें प्राप्त की जायेंगी। निविदा प्राप्त करने की निश्चित तिथि एवं समय के पश्चात निविदा में किसी संशोधन/परिवर्तन की अनुमति नहीं दी जायेगी और न ही कोई निविदा प्राप्त की जायेगी। निविदा 17.08.2017 को अपराह्न 03.00 बजे प्रिन्टिंग प्रेस प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोली जायेगी।
- 2- निविदा के साथ ₹ 20,000/- का बैंक ड्राफ्ट/FDR जो "महाप्रबन्धक (प्रशासन), पूर्वांचल बैंक" के नाम से जारी एवं गोरखपुर में देय हो, EMD स्वरूप संलग्न करना होगा।
- 3- कार्य को पूरा करने का समयकाल स्पष्ट रूप से उल्लेख किया गया है और ऐसे सभी मामलों में जहाँ देरी/अनापूर्ति अथवा गुणवत्ता में कमी के लिए आपूर्तिकर्ता स्वयं जिम्मेदार है या तो नकद क्षति भुगतान आरोपित करके आपूर्ति समय को बढ़ाया जायेगा अथवा कार्य प्रतिभूति जब्त कर ली जायेगी या अनुबन्ध निरस्त कर दिया जायेगा। इसके अतिरिक्त अन्य उपलब्ध प्रतिबन्ध/दण्ड एवं मानक कटौती भी लगाये जा सकते हैं।
- 4- निविदा दाता के नाम से प्रिन्टिंग प्रेस होना चाहिए। प्रमाण संलग्न करें अन्यथा की स्थिति में आपके प्रस्ताव पर विचार नहीं किया जायेगा।
- 5- निविदा उपरान्त Lowest One (L<sub>1</sub>) के आधार पर प्रिन्टिंग कराने हेतु प्राप्त आदेश के अनुपालन में प्रिन्ट न करने वाले व गुणवत्ता में कमी वाले निविदादाता के निविदा को निरस्त कर दिया जायेगा और प्रतिभूति जब्त कर ली जाएगी।
  - (i) L<sub>1</sub> की सूची दिनांक 20.08.2017 को वेबसाइट पर प्रकाशित कर दी जायेगी।
  - (ii) आर्डर प्राप्ति के 05 दिन के अन्दर L<sub>1</sub> को प्रिन्टिंग के पूरे मूल्य का 10% का FDR जो "महाप्रबन्धक (प्रशासन), पूर्वांचल बैंक" के नाम हमारे बैंक का हो, स्टेशनरी अनुभाग में बन्धक रखना होगा। इस मद में बिन्दु 2 में अंकित FDR वाली प्रतिभूति राशि समायोजित की जा सकेगी।
  - (iii) आदेश पत्र में अंकित तिथि तक L<sub>1</sub> द्वारा FDR जमा न किये जाने पर प्रिन्टिंग का कार्य L<sub>2</sub> को दे दिया जायेगा और उसे भी पांच कार्य दिवसों में उक्त FDR को बैंक के पक्ष में बन्धक रखना होगा।
- 6- आपूर्ति किये जाने वाले कागज/सामान के नमूना के निरीक्षण हेतु प्रधान कार्यालय के स्टेशनरी अनुभाग में किसी भी कार्य दिवस में 10 बजे से 5 बजे के बीच निरीक्षण किया जा सकता है। ध्यान दें कि नमूना के सापेक्ष आपूर्ति किये जाने वाले सामानों की गुणवत्ता में कोई कमी/अन्तर स्वीकार्य नहीं होगा और पैरा 3 के अनुरूप कार्यवाही की जायेगी।
- 7- निविदा देने की तिथि से एक वर्ष तक दिया गया दर अपरिवर्तित रहेगा। आवश्यकतानुसार समय-समय पर आपूर्ति आदेश निर्गत किया जायेगा। आप द्वारा दिया गया दर नेट दर होगा, जिसमें वैट सहित सभी कर सम्मिलित होगा। किसी भी निविदा को बिना कारण बताये निरस्त करने का बैंक को पूर्ण अधिकार होगा।

### **महाप्रबन्धक (प्रशासन)**

संलग्नक : प्रिन्ट होने वाली स्टेशनरी के विवरण की सूची ।

**वर्ष 2017-18 हेतु मुद्रित होने वाली स्टेशनरी सामग्री का विवरण**

क्र.सं.	फार्म सं०	विवरण	मांग/मात्रा	मुद्रण सामग्री की सम्पूर्ण सूचना	आपूर्ति अवधि (दिन में)	मुद्रक द्वारा प्रस्तावित दर
1.	3	लघु उद्योग सेवा/व्यवसाय हेतु	400	39 X 63/2, 57 GSM Orient Paper दोनो तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
2.	7	Agreement Composite Term Loan (बिना जमानतदार)	300	17 X 27/4, 70 GSM सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, एक रंग छपाई दो पन्ने का सेट, एक पन्ना दोनो तरफ छपाई, एक पन्ना एक तरफ (पैड 2 X 50)	20	
3.	10	आडमान तथा प्रत्याभूति करार	10000	70 GSM, 42 X 67/4 सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 5 पन्ने का सेट, सभी पृष्ठ पर छपाई, स्टेपलिंग	20	
4.	13C	स्वीकृति पत्र (CC/TL)	500	57 GSM, 39 X 63/4, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
5.	17	रिवाइवल लेटर (ATL/TL)	1000	57 GSM, 39 X 63/4, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
6.	17C	रिवाइवल लेटर 17C CTL Guarantor	500	57 GSM, 39 X 63/4 Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
7.	17D	रिवाइवल लेटर (CC) बिना जमानतदार	1000	57 GSM, 39 X 63/4, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
8.	17E	काल बाधित प्रलेखों का नियमितिकरण	700	57 GSM, 39 X 63/4 Orient Paper, एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
9.	20B	मृतक खाते का रिवाइवल	400	57 GSM, 39 X 63/4, Orient Paper एक तरफ छपाई दो पन्ने का सेट (पैड 2 X 25)	20	
10.	26	मध्यकालीन ऋण (ATL)	200	39 X 63/8, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
11.	29	स्टाक स्टेटमेन्ट फार्म	600	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
12.	33	BMDP Register	800	57 GSM, 39 X 63/2, Orient Paper एक तरफ छपाई 1.0	20	

				पौण्ड दफती कवर, 100 पन्ना (50 X 2) परफोरेटेड		
13.	41	ऋण मुक्त प्रमाण- पत्र	600	39 X 63/8, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
14.	43	घोषणा पत्र I	1000	42 X 67/2, 70 GSM सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, दोनो तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
15.	44	घोषणा पत्र II	2500	42 X 67/2, 70 GSM सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, दोनो तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
16.	45	सब रजिस्ट्रार फार्म	500	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
17.	46	तहसीलदार फार्म	400	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
18.	50	ए.सी.सी. ऋणी नोटिस	2000	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
19.	51	ए.टी.एल. ऋणी नोटिस	1500	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
20.	52	ए.सी.सी./ए.टी.एल. जमानतदार हेतु नोटिस	800	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
21.	53	सी.सी./टी.एल. नोटिस (EMI)	1500	39 X 63/8, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
22.	54	सी.सी./टी.एल. रजिस्टर्ड नोटिस (Call Up)	1500	39 X 63/8, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
23.	57	फार्म F	1500	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
24.	58	वसूली प्रमाण पत्र का प्रारूप और कृषि क्रमांक 2	500	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
25.	69	कैश बैलेन्स बुक	100	23 X 36/8, 80 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 360 पेज दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग, 1.5 पौण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जूज बाइडिंग	20	
26.	77	सामान्य रजिस्टर-100 पेज	2000	42 X 67/4, 57 GSM, Orient Paper, दोनो तरफ छपाई	20	

				एवं नम्बरिंग 1.0 पौण्ड दफती कवर, जूज बाइडिंग		
27.	78	उपस्थिति पंजिका	400	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 26 पन्ना एक रंग व दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग एक तरफ एक पौण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जुज बाइडिंग	20	
28.	79	अवकाश पंजिका	600	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper, 50 पन्ना दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग। कवर एक पौण्ड दफती जुज बाइडिंग	20	
29.		जमा खाता आवेदन पत्र	11500	17 X 27/2, 95 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, तीन पन्ना स्टेपल दोनो तरफ छपाई (पैड 1 X 100) बन्डल	30	
30.	84	जमा खाता आवेदन पत्र	11500	17 X 27/2, 95 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, दोनो तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	30	
31.	90	सावधि जमा पत्र कवर	80000	6" X 9", 400 गेज मिल्की प्लास्टिक, एक तरफ छपाई	30	
32.	95	कलेक्शन शिडयूल रजिस्टर	1000	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper, 200 पन्ना (100 X 2), एक तरफ छपाई व नम्बरिंग। कवर एक पौण्ड दफती की जुज बाइडिंग, परफोरेटेड	20	
33.	96	छोटा लेटर पैड	2500	18 X 22/8, 57 GSM, Orient Paper, एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
34.	100	विवरणी फाइल	40000	9" X 14", 140 GSM, Craft Paper	30	
35.	101	टैग फाइल	12000	10.5" X 14" 18 kg, ग्रास डुपलेक्स बोर्ड रंगीन टैग सहित 18" ओपन साइज 14" X 22"	30	
36.	105	बचत निकासी फार्म	150000	70 GSM, 18 X 22/02 Cm, मैपलियो पेपर एक रंग एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	30	
37.	124	दैनिक कार्य सूची पंजिका	600	17" X 27"/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ एक रंग प्रिन्टिंग व नम्बरिंग 1.0 पौण्ड दफती कवर, जूज बाइडिंग	20	
38.	125	क्षेत्र भ्रमण पंजिका	1000	39 X 63/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग 1.5 पौण्ड दफती फुल क्लाथ जुज बाइडिंग (पैड 1 X 50)	20	
39.	137	लेटर पैड-बड़ा	1800	70 GSM, Century Paper, A-4 size एक तरफ छपाई (पैड	20	

				1 X 100)		
40.	141	वाल्ड पंजिका	600	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 150 पेज दोनो तरफ एक रंग छपाई नम्बरिंग दोनो तरफ हो। 2.00 पौण्ड दपती कवर फुल क्लाथ जूज बाइडिंग	20	
41.	142	Application for DL against specified security	300	39 X 63/4, 57 GSM, 27 cm X 70 cm, Orient Paper दोनो तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
42.	00	जमा पर्ची SB, CC, CA, KCC	50000	27cm x 10cm, 57 GSM, Century/Orient Paper, एक तरफ छपाई, परफोरेटेड (पैड 1 X 200)	30	
43.	144	नोट स्लीप	3000	18 X 22/18, 57 GSM, Orient Paper, सफेद (पैड 1 X 200) एक तरफ छपाई	20	
44.	150	PAIS Register	500	57 GSM, 39 X 63/4, Orient Paper in Triplicate, एक तरफ छपाई एवं नम्बरिंग, प्रथम एवं द्वितीय प्रति परफोरेटेड, 2 पौण्ड दपती कवर जूज बाइडिंग	20	
45.	107	जमा पर्ची TL, ATL, DL	15000	27 cm X 10 cm, 57 GSM, Century/Orient Paper, एक तरफ लाल रंग से छपाई, परफोरेटेड (पैड 1 X 200)	30	
46.	163	फार्म -60	3000	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
47.	168	अवकाश प्रार्थना-पत्र	1000	39 X 63/4, 57 GSM, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 x 100)	20	
48.	187	ऋण आवेदन पत्र प्राप्ति एवं निस्तारण पंजिका	300	42 X 67/4, 70 GSM सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग/2.00 पौण्ड दपती कवर फुल क्लाथ जूज बाइडिंग	20	
49.	200	ऋणी निरीक्षण पंजिका	500	17 X 27/4, 70 GSM सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग। 2.00 पौण्ड दपती कवर फुल क्लाथ जूज बाइडिंग कार्नेर स्पाइन	20	
50.	205	कम्प्यूटर पेपर (15x12x1)	2000	15x12x1 70 GSM मैपलिथो तिरुपति ब्राण्ड जे0के0 पेपर बैंक मोनोगाम मुद्रण सहित पी0के0पी0 1000 लीफ	20	

51.	210	ड्राफ्ट जारी पंजिका	200	39 X 63/4, 57 GSM Orient Paper, 200 पन्ना, 100 डुप्लीकेट, एक प्रति परफोरेटेड एक तरफ छपाई व नम्बरिंग कवर की जुज बाइन्डिंग	20	
52.	213	Safe Custody Register	400	42 X 65/2, 70 GSM सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, दोनो तरफ छपाई 100 पेज फुज क्लाथ जूज बाईण्डिंग 2 पौण्ड दफती कवर	20	
53.	214	रजिस्टर 400 पेज	150	51 X 76/4, 95 GSM सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, एक रंग दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग 3 पौण्ड दफती फुल क्लाथ जुज बाइन्डिंग, बैंक मोनोग्राम व इडोकिस पेपर सहित।	20	
54.	215	रजिस्टर 300 पेज	300	43 X 69/4, 70 GSM सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, एक रंग दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग। 2.00 पौण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जूज बाइन्डिंग, बैंक मोनोग्राम व इडोकिस पेपर सहित।	20	
55.	216	रजिस्टर 200 पेज	1500	43 X 69/4, 70 GSM सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, एक रंग दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग। 2.00 पौण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जूज बाइन्डिंग, बैंक मोनोग्राम व इडोकिस पेपर सहित।	20	
56.	223	कम्प्यूटर पास बुक	1200000	20.5 cm x 9 cm, 20 पेज 70 GSM बलारमपुर मैपलियो पेपर, 20 में से 4 पेज दोनो तरफ एक रंग की छपाई, 16 पेज सादा रहेगा। कवर 250 GSM आर्ट कार्ड पेपर ओ0के0, दोनो तरफ छपाई दो रंग की व कवर एक तरफ बाहर से लैमिनेशन व बाइन्डिंग सिलाई द्वारा	30	
57.	224	पी.बी. टीचर्स लोन	3000	42 X 67/4, 80 GSM 10 पन्ना सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 19 पन्ने का सेट। 8 पन्ना एक तरफ छपाई 40 X 67/4, 57 GSM सिरपुर रंगीन पेपर 1 पन्ना दोनो तरफ छपाई। कवर 42 X 67/4, 140 GSM क्राफ्ट पेपर, स्टेपिल बाइन्डिंग	20	
58.	226	किसान क्रेडिट कार्ड	150000	10 पन्ने का सेट जिसमें 5 पन्ना दोनो तरफ छपाई एवं	30	

				5 पन्ना एक तरफ छपाई 4 पन्ना 39 X 63/4, 57 GSM Century/Orient Paper   2 पन्ना 57 GSM Century/Orient Paper साइज 39 X 63/8, 57 GSM छपाई 4 पन्ना 42 X 67/4, 70 GSM सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर। कवर 42 X 67/4, 140 GSM क्राफ्ट पेपर स्टेपिल बाइन्डिंग		
59.	229	मृतक खाता सेट	3000	39 X 63/4, 70 GSM, Century Paper, 6 पन्ने का सेट दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग, कवर 120 GSM प्रथम पेज छपाई स्टेपिल बाइन्डिंग	20	
60.	236	Tractor Loan Booklet	2000	39 X 63/4, 57 GSM, Century/Orient Paper, 8 पन्ना दोनो तरफ छपाई, 2 पन्ना एक तरफ छपाई 70 GSM 4 पन्ना दोनो तरफ छपाई। 11 पन्ना एक तरफ छपाई। 42 X 67/4, 140 GSM क्राफ्ट पेपर। 2 पन्ना कवर। 2 स्टेपिल बाइन्डिंग (कुल 331/2 पन्नो की बुक)	20	
61.	237	General Dr/Cr Voucher	10000	18 X 22/2, 57 GSM सिरपुर रंगीन, एक रंग एक तरफ छपाई (पैड 1 X 200 )	30	
62.	00	ऋण निकासी पर्ची	50000	18 X 22/2 Cm, 57 GSM बलारपुर मैपलिथो सफेद पेपर, एक तरफ लाल रंग की छपाई (पैड 1 X 100)	30	
63.	240	आहरण सीमा पंजिका	300	51 cm X 76/4 cm, 57 GSM Orient Paper, 100 पन्ना नम्बरिंग के साथ दोनो तरफ छपाई 1.5 पौण्ड दफती फुल क्लैथ जूज बाइन्डिंग	20	
64.	247	स्टाफ वाहन ऋण दो पहिया/चार पहिया वाहन	500	70 GSM, A4 Size Century Paper, 4 पन्ने का सेट, 2 पन्ना एक तरफ छपाई 2 पन्ना दोनो तरफ छपाई स्टेपिल बाइन्डिंग	30	
65.		नया खाता RD/TDR/STDR संख्या पुराने खाता धारकों का दूसरा खाता खोलने हेतु आवेदन पत्र	1500	57 GSM, 39 X 63/4 Orient Paper, दोनो तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
66.		लेटर पैड बड़ा रंगीन	100	75 GSM, Century paper A4 Size एक तरफ छपाई दो रंग (पैड 1 X 100)	20	

67.	प्रोनोट, प्रोनोट देय पत्र (गारन्टर वाला) फार्म 25,25A	500	42 X 67/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
68.	प्रोनोट, प्रोनोट देय पत्र (बिना जमानतदार) फार्म 23, 24	500	42 X 67/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
69.	D.L. हेतु D.P. Note	100	57 GSM, 39 X 63/4 Orient Paper, एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
70.	फार्म 15G	2000	57 GSM, 39 X 63/4 Orient Paper, दोनो तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	20	
71.	फार्म 15H	1000	57 GSM, 39 X 63/4 Orient Paper, दोनो तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
72.	यात्रा भत्ता बिल	1000	57 GSM, 18 cm X 25.5 cm, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
73.	शाखा दस्तावेज रजिस्टर	300	39 X 63/4, 70 GSM सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 100 पेज, दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग, 1.5 पौण्ड दफती, फुल क्लाथ जूज बाइण्डिंग (पैड 1 X 100)	20	
74.	वाउचर स्लिप	1500	140 GSM, Craft Paper एक तरफ छपाई, 32cm X 12cm (पैड 1 X 100)	20	
75.	NEFT वाउचर	10000	57 GSM, 39 X 63/4 Orient Paper, एक तरफ छपाई (पैड 1 X 100)	30	
76.	ग्राहक समृद्धि योजना (ऋण पत्र)	100	57 GSM, 39 X 63/4 Orient Paper, 3 पन्ने का सेट, एक तरफ छपाई (पैड 3 X 33)	20	
77.	CR Advise	1000	46 GSM, 18 X 22/9 सिरपुर एक तरफ एक रंग छपाई (पैड 1 X 100) 50 पन्ना सफेद व 50 पन्ना रंगीन	20	
78.	ATM cum Debit card Pin Mailer Register	500	70 GSM, 42 X 67/2 Century Paper, दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग 200 पेज, 1.5 पौण्ड दफती, कवर फुल क्लाथ जूज बाइण्डिंग	20	
79.	पासबुक जारी पंजिका	600	34 cm X 21 cm, 70 GSM सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर,	20	



				200 पेज, एक रंग दोनों तरफ छपाई, नम्बरिंग, जूज बाइण्डिंग, 15 पौण्ड दफती, फुल क्लाथ		
80.		STDR जमा पर्ची	1500	सिरपुर रंगीन दोनों तरफ छपाई, 22 cm X 11 cm, 47 GSM, पैड (1 X 100 )	20	
81.		सर्वेक्षण रिपोर्ट	100	70 GSM, 42 cm X 67/4 cm, Century Paper एक तरफ छपाई, पैड (1 X 100 )	20	
82.		ATM Application Form	1000	70 GSM, 42 cm X 67/4 cm, Century Paper सफेद एक तरफ छपाई, पैड (1 X 100 )	20	
83.		Inspection रजिस्टर	500	42 X 59/4 cm, 70 GSM, सिरपुर/सेन्चुरी लेजर पेपर, 50 पन्ना दोनो तरफ एक रंग की छपाई व नम्बरिंग, 2 पौण्ड दफती कवर, फुल क्लाथ जुज बाइण्डिंग	20	
84.	130	गारण्टी एग्रीमेंट (अकृषि)	500	43 X 67/4 cm, 70 GSM, सिरपुर/सेन्चुरी लेजर पेपर, 1 पन्ना दोनो तरफ छपाई, स्टेपलिंग (1 X 10 पैड)	20	
85.		चालू खाता ओपनिंग फार्म	200	42 X 67/4 cm, 70 GSM, सिरपुर/सेन्चुरी लेजर पेपर, 1 पन्ना दोनो तरफ छपाई (1 X 25 का पैड)।	20	
86.		शिकायत पंजिका	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 26 पन्ना एक रंग व दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग एक तरफ एक पोण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जुज बाइण्डिंग	20	
87.		Interest paid on Delayed collection	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 26 पन्ना एक रंग व दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग एक तरफ एक पोण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जुज बाइण्डिंग	20	
88.		Security form Register(Stock)	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 26 पन्ना एक रंग व दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग एक तरफ एक पोण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जुज बाइण्डिंग	20	
89.		Passbook overnight kept Register	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 26 पन्ना एक रंग व दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग एक तरफ एक पोण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जुज बाइण्डिंग	20	

90.	Return of post Dated Cheque/SC Return Register	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 26 पन्ना एक रंग व दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग एक तरफ एक पोण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जुज बाइडिंग	20	
91.	पुलिस भ्रमण पंजिका	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 26 पन्ना एक रंग व दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग एक तरफ एक पोण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जुज बाइडिंग	20	
92.	जोखिम पंजिका	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 26 पन्ना एक रंग व दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग एक तरफ एक पोण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जुज बाइडिंग	20	
93.	ऋण प्रलेख निष्पादन पंजिका	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 300 पेज दोनो तरफ छपाई व नम्बरिंग, दो पोण्ड दफती कवर फुल क्लाथ बाइडिंग	20	
94.	अभिलेख पंजिका	700	39 X 63/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग 1.5 पौण्ड दफती फुल क्लाथ जुज बाइडिंग	20	
95.	ग्राहक गोष्ठी पंजिका	700	39 X 63/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग 1.5 पौण्ड दफती फुल क्लाथ जुज बाइडिंग	20	
96.	KYE & KYB Register	700	39 X 63/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग 1.5 पौण्ड दफती फुल क्लाथ जुज बाइडिंग	20	
97.	Cheque Drop Box Register	700	39 X 63/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग 1.5 पौण्ड दफती फुल क्लाथ जुज बाइडिंग	20	
98.	विविध पत्र वापसी पंजिका	700	39 X 63/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग 1.5 पौण्ड दफती फुल क्लाथ जुज बाइडिंग	20	

99.	हक विलेख पंजिका	700	39 X 63/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग 1.5 पौण्ड दफती फुल कलाथ जुज बाइण्डिंग	20	
100.	वसूली बाद पंजिका	700	39 X 63/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग 1.5 पौण्ड दफती फुल कलाथ जुज बाइण्डिंग	20	
101.	अपलेखित /AUCA पंजिका	700	39 X 63/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग 1.5 पौण्ड दफती फुल कलाथ जुज बाइण्डिंग	20	
102.	चाभी पंजिका	700	39 X 63/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग 1.5 पौण्ड दफती फुल कलाथ जुज बाइण्डिंग	20	
103.	डाक प्राप्ति व निस्तारण पंजिका	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 200 पेज दोनो तरफ एक रंग छपाई नम्बरिंग दोनो तरफ हो। 2.00 पौण्ड दफती कवर फुल कलाथ जूज बाइण्डिंग	20	
104.	Large Cash Transaction Register	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 200 पेज दोनो तरफ एक रंग छपाई नम्बरिंग दोनो तरफ हो। 2.00 पौण्ड दफती कवर फुल कलाथ जूज बाइण्डिंग	20	
105.	Security Form Issued Register	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 200 पेज दोनो तरफ एक रंग छपाई नम्बरिंग दोनो तरफ हो। 2.00 पौण्ड दफती कवर फुल कलाथ जूज बाइण्डिंग	20	
106.	TDS/15GH Register	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 200 पेज दोनो तरफ एक रंग छपाई नम्बरिंग दोनो तरफ हो। 2.00 पौण्ड दफती कवर फुल कलाथ जूज बाइण्डिंग	20	
107.	C.B.S पंजिकायें	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/सेंचुरी लेजर पेपर, 200 पेज दोनो तरफ एक रंग छपाई नम्बरिंग दोनो तरफ हो। 2.00 पौण्ड दफती कवर फुल कलाथ जूज बाइण्डिंग	20	

108.	Daily Report Checking Register	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 200 पेज दोनो तरफ एक रंग छपाई नम्बरिंग दोनो तरफ हो। 2.00 पौण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जूज बाइडिंग	20	
109.	आस्ति बीमा पंजिका	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 200 पेज दोनो तरफ एक रंग छपाई नम्बरिंग दोनो तरफ हो। 2.00 पौण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जूज बाइडिंग	20	
110.	नमांकन पंजिका	700	17 X 27/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 200 पेज दोनो तरफ एक रंग छपाई नम्बरिंग दोनो तरफ हो। 2.00 पौण्ड दफती कवर फुल क्लाथ जूज बाइडिंग	20	
111.	डेड स्टाक रजिस्टर	700	39 X 63/4, 70 GSM, सिरपुर/संचुरी लेजर पेपर, 100 पेज दोनो तरफ छपाई व एक तरफ नम्बरिंग 1.5 पौण्ड दफती फुल क्लाथ जुज बाइडिंग	20	
112.	अभिमत आख्या रिपोर्ट	800	57 GSM, 39 X 63/4, Orient Paper दोनो तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	
113.	Security Delivery Letter	800	57 GSM, 39 X 63/4, Orient Paper एक तरफ छपाई (पैड 1 X 50)	20	